ACADEMIA LAST PLANNER SYSTEM CL

Ruta de 4 semanas

Qué cápsulas ve el equipo cada semana del piloto, la tarea de cada cargo y el mensaje que se le escribe a Bot el Constructor.

30 cápsulas de un minuto y una introducción · 6 módulos · 4 semanas



1. Una cápsula por vez
Cada video dura un minuto. Véanlas en orden: cada una se apoya en la anterior.

2. Llévenla a la reunión
Proyecten una cápsula al inicio de la reunión semanal y conversen la regla con su propia obra.

3. Hagan la tarea
Cada cápsula termina con la tarea de un cargo y el mensaje para Bot el Constructor. Reemplacen lo que va entre corchetes.

Semana 1 · Carga

11 cápsulas · 11 min

Mientras se carga el plan maestro y se asignan los responsables, el equipo ve la introducción, Fundamentos y Plan maestro y Lookahead. (Introducción, Módulo 1 · Fundamentos, Módulo 2 · Plan maestro y Lookahead)

IN — **Introducción: ¿quién prometió qué?**
Tarea para: **Todo el equipo** · Cada promesa de la semana, escríbela así:
Obra **[código de tu obra]**: me comprometo a avanzar **[cantidad]** la Id **[número de tu tarea]** esta semana. Responsable: **[tu nombre]**.
Ver video

01 — **Por qué fallan los planes**
Tarea para: **Jefe de terreno** · El lunes, antes de armar tu semana, escribe:
Obra **[código de tu obra]**: make ready
Ver video

02 — **Debo, puedo, haré, hice**
Tarea para: **Todo el equipo** · Para ver en qué paso está tu trabajo, escribe:
Obra **[código de tu obra]**: mi ficha
Ver video

03 — **Empujar o tirar**
Tarea para: **Jefe de terreno** · Antes de mandar una cuadrilla, escribe:
Obra **[código de tu obra]**: make ready Id **[número de la tarea]**
Ver video

04 — **El último planificador**
Tarea para: **Capataz y supervisor** · Hoy, antes de la reunión de planificación, escribe:
Obra **[código de tu obra]**: mis partidas
Ver video

05 — **Un plan confiable**
Tarea para: **Jefe de terreno** · El lunes, antes de prometer la semana, escribe:
Obra **[código de tu obra]**: resumen semanal
Ver video

06 **El plan maestro**
Tarea para: **Encargado del programa** · Cada viernes, envía por WhatsApp a Bot el Constructor:
Envía por WhatsApp: El archivo XML de tu programa actualizado
Ver video

07 **Mirar seis semanas**
Tarea para: **Jefe de terreno** · Este miércoles, antes de la reunión de preparación, escribe:
Obra **[código de tu obra]**: make ready
Ver video

08 **De la partida a la tarea**
Tarea para: **Oficina técnica** · Hoy, elige la actividad más grande de las próximas seis semanas y escribe:
Obra **[código de tu obra]**: make ready Id **[número de la partida]**
Ver video

09 **El tiempo de espera manda**
Tarea para: **Jefe de terreno** · Hoy, por cada cosa que tarda en llegar, escribe:
Obra **[código de tu obra]**: restricción de la Id **[número]**: **[lo que falta]**. Responsable: **[rol]**. La necesitamos el **[fecha]**.
Ver video

10 **Un nombre por tarea**
Tarea para: **Jefe de terreno** · Hoy, escribe:
Obra **[código de tu obra]**: partidas sin responsable
Ver video

Semana 2 · Capacitación

10 cápsulas · 10 min

El equipo aprende a registrar lo que falta y a prometer solo lo que está listo, con su propia obra. (Módulo 3 · Restricciones y Make Ready, Módulo 4 · Plan semanal y compromisos)

11 **Lo que falta, con dueño y fecha**
Tarea para: **Quien detecte que algo falta** · En ese mismo momento, escribe:
Obra **[código de tu obra]**: restricción de la Id **[tu tarea]**: **[qué falta]**. Responsable: **[quién]**. La necesitamos el **[fecha]**.
Ver video

12 **Siete preguntas para no olvidar nada**
Tarea para: **Jefe de terreno** · Este miércoles, escribe:
Obra **[código de tu obra]**: restricciones pendientes
Ver video

13 **Cuatro estados**
Tarea para: **Administrador de obra** · Cada lunes, escribe:
Obra **[código de tu obra]**: make ready
Ver video

14 **Liberar es una decisión**
Tarea para: **Responsable de una restricción** · Apenas la resuelvas, escribe:
Obra **[código de tu obra]**: libera la restricción **[código de tu restricción]**
Ver video

15 **Lo que no está listo no se borra**
Tarea para: **Jefe de terreno** · Hoy, por cada tarea que sacaste del plan, escribe:
Obra **[código de tu obra]**: make ready Id **[número de tu tarea]**
Ver video

16 **Cinco preguntas antes de prometer**
Tarea para: **Supervisor** · El viernes, antes de prometer una tarea, escribe:
Obra **[código de tu obra]**: make ready Id **[número de tu tarea]**
Ver video

17 **Prometer menos, cumplir más**
Tarea para: **Supervisor** · El viernes, al cerrar el plan de la próxima semana, escribe:
Obra **[código de tu obra]**: me comprometo a avanzar **[cantidad]** la Id **[número de tu tarea]** esta semana. Responsable: **[tu nombre]**.
Ver video

18 **El orden importa**
Tarea para: **Jefe de terreno** · Antes de cerrar un muro, un cielo o una losa, escribe:
Obra **[código de tu obra]**: liberar Id **[número de la tarea que va adentro]**
Ver video

19 **La promesa se escribe**
Tarea para: **Jefe de terreno** · Cada mañana, antes de la coordinación, escribe:
Obra **[código de tu obra]**: muéstrame los compromisos de esta semana
Ver video

20 **Quince minutos al día**
Tarea para: **Jefe de terreno** · Mañana, antes de la reunión, escribe:
Obra **[código de tu obra]**: mi tablero
Ver video

Semana 3 · Rutina

5 cápsulas · 5 min

Primer cierre completo de la semana: se mide lo prometido, se buscan las causas y se definen acciones. (Módulo 5 · Medir y aprender)

21 **¿Casi cumplir es cumplir?**
Tarea para: **Supervisor** · El viernes, por cada promesa que no se cumplió, escribe:
El compromiso **[código de tu compromiso]** no se cumplió. Se ejecutó **[tu avance real]**.
Ver video

22 **Qué mide el cumplimiento**
Tarea para: **Administrador de obra** · El viernes, al cerrar la semana, escribe:
Obra **[código de tu obra]**: PPC de la semana
Ver video

23 **«Faltó material» no es una causa**
Tarea para: **Responsable de la promesa** · Cuando Bot el Constructor te pregunte la causa de no cumplimiento (CNC), responde:
La CNC del compromiso **[código de tu compromiso]** fue **[causa]** porque **[el porqué completo]**.
Ver video

24 **Una acción que se pueda revisar**
Tarea para: **Responsable de la promesa** · Después de informar la causa, completa la plantilla con la acción, quién la hará y para qué fecha. Cuando esté hecha, escribe:
Acción **[código de tu compromiso]** cerrada
Ver video

25 **Primero lo que más se repite**
Tarea para: **Administrador de obra** · Antes de tu próxima reunión de cierre, escribe:
Obra **[código de tu obra]**: exportar PTS y PAC
Ver video

Semana 4 · Informes

5 cápsulas · 5 min

Se leen los indicadores juntos y cada rol mira lo suyo, con los informes del piloto a la vista. (Módulo 6 · Indicadores y gobernanza)

26 **¿Se va a caer la próxima semana?**
Tarea para: **Administrador de obra** · El lunes, antes de aprobar el plan de la semana, escribe:
Obra **[código de tu obra]**: PCR de la obra
Ver video

27 **¿Vamos al ritmo?**
Tarea para: **Administrador de obra** · Una vez por semana, escribe:
Obra **[código de tu obra]**: ¿vamos atrasados?
Ver video

28 **Leer los números juntos**
Tarea para: **Administrador de obra** · Antes de la reunión semanal, escribe:
Obra **[código de tu obra]**: mi equipo
Ver video

29 **La semana en cuatro momentos**
Tarea para: **Jefe de terreno** · El lunes temprano, escribe:
Obra **[código de tu obra]**: resumen semanal
Ver video

30 **Cada rol mira lo suyo**
Tarea para: **Gerencia** · El lunes, antes de la reunión con tus obras, escribe:
Obra **[código de tu obra]**: mis obras
Ver video

¿Quieres aplicarla en tu obra?

Las cápsulas enseñan la regla. El piloto de 4 semanas la convierte en rutina: tu plan maestro cargado, el equipo habilitado en WhatsApp y los informes de PPC, PCR y restricciones de tu propia obra, con nuestro acompañamiento.

botelconstructor.cl · WhatsApp +56 9 2200 7355 · contacto@botelconstructor.cl

Los videos usan la obra de referencia Edificio Mirador del Lago (MIRADOR-LAGO). En tu obra se usa su propio código, y Bot el Constructor responde solo a los números habilitados en ella. Las cápsulas también están en YouTube, Instagram y LinkedIn como «Academia Last Planner System CL».